Приложение №5
к приказу от 01 августа 2018г. № 40

Оценка коррупционных рисков деятельности муниципального автономного учреждения культуры «Молодежный центр»

1. Общее положение

1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности муниципального автономного учреждения культуры «Молодежный центр», при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды учреждением.
2. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики муниципального автономного учреждения культуры «Молодежный центр» и позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в учреждении.
3. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности муниципального автономного учреждения культуры «Молодежный центр», при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды учреждением.

2. Карта коррупционных рисков

3.1. В Карте коррупционных рисков (далее – Карта) представлены зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия), считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению возможных коррупционных правонарушений.

3.1. В Карте указан перечень должностей, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасными полномочиями).

3.2. В Карте представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»

3.3. По каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасных полномочий) предложены меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

3. Порядок оценки коррупционных рисков

4.1.Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

Карта коррупционных рисков

№ п\п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по устранению или минимизации коррупционных рисков
1.	**Организация деятельности Учреждения**	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности.	Директор, заместители директора	Высокая	✓ Информационная открытость деятельности Учреждения. ✓ Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. ✓ Разъяснение работникам учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.	**Приём на обучение в платных кружках**	Неформальные платежи (оплата за занятия в кружках в руки руководителю)	Руководители кружков	Высокая	✓ Информационная открытость деятельности Учреждения. ✓ Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. ✓ Разъяснение работникам Учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. ✓ Оформление договоров
3.	**Деятельность Учреждения**	Оплата билетов в кино мимо кассы	Кассиры, контролеры	Высокая	✓ Информационная открытость деятельности Учреждения. ✓ Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. ✓ Разъяснение работникам Учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
4.	**Принятие на работу сотрудников**	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для приема на работу в Учреждение.	Директор, специалист отдела кадров	Высокая	Проведение собеседования при приеме на работу директором муниципального автономного учреждения культуры «Молодежный центр»
5.	**Работа со**	▪ Использование в личных или	Директор,	Средняя	✓ Соблюдение утвержденной

	служебной информацией, документами	групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. ▪ Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам. ▪ Замалчивание информации. ▪ Использование в личных целях персональных данных.	заместители директора, руководители кружков, специалист отдела кадров		антикоррупционной политики Учреждения. ✓ Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении. ✓ Разъяснение работникам Учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
6.	**Работа с поступающими жалобами от физических лиц**	▪ Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан.	Директор, заместители директора	Средняя	✓ Разъяснительная работа. ✓ Наличие книги жалоб. ✓ Соблюдение установленного порядка обращений граждан. ✓ Контроль рассмотрения обращений.
7.	**Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности**	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности.	Директор, заместители директора	Высокая	✓ Коллективное принятие решений. ✓ Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении. ✓ Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8.	**Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг Учреждения.**	▪ отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; ▪ предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; ▪ размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник ▪ совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах;	Директор, заместители директора, ответственные за организацию закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения	Средняя	✓ Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд Учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами. ✓ Разъяснение работникам Учреждения, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. ✓ Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.

		▪ заключение договоров без соблюдения установленной процедуры.			
9.	**Оплата труда**	▪ Оплата рабочего времени не в полном объеме. ▪ Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.	Директор, заместители директора, лицо, осуществляющее ведение табеля учёта рабочего времени и предоставления сведений о поощрениях.	Средняя	✓ Работа комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам Учреждения. ✓ Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников Учреждения. ✓ Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Оценка коррупционных рисков производится один раз в год на 31 декабря текущего года. Отчет по оценке коррупционных рисков предоставляется директору ежегодно по состоянию на первое января года, следующего за отчетным. Отчет предоставляется в виде таблицы по оценке показателей коррупционных рисков.

Оценка показателей коррупционных рисков

№ п/п	Наименование показателя коррупционного риска	Дата события	Место события	Краткое описание события	Количество выявленных событий
1	Прием и увольнение работников				
2	Получение, учет и выдача документов и справок				
3	Осуществление закупок для нужд Учреждения				
4	Неформальные платежи (оплата за занятия в кружках непосредственно руководителю)				
5	Оплата за билеты в кино «мимо кассы»				
6	Пропуск посетителей в кинотеатр без билетов				
7	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан				
8	Нецелевое использование бюджетных средств, и средств, полученных от приносящей доход деятельности				
9	Оплата рабочего времени не в полном объеме				
10	Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда работник фактически отсутствовал на рабочем месте				

Оценка показателей коррупционных рисков за 2018 год

№ п/п	Наименование показателя коррупционного риска	Дата события	Место события	Краткое описание события	Количество
1	Прием и увольнение работников				0
2	Получение, учет и выдача документов и справок				0
3	Осуществление закупок для нужд Учреждения				0
4	Неформальные платежи (оплата за занятия в кружках в руки руководителю)				0
5	Оплата билетов в кино мимо кассы				0
6	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан				0
8	Нецелевое использование бюджетных средств, и средств, полученных от приносящей доход деятельности				0
9	Оплата рабочего времени не в полном объеме				0
10	Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда работник фактически отсутствовал на рабочем месте				0

0 - отсутствие случаев проявления коррупции
1 - наличие случаев проявления коррупции

Итоговая оценка показателей коррупционного риска: 0